



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΠΡΟΣΟΔΩΝ &  
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ  
Ταχ. Δ/ση: Τέρμα Πολυτεχνείου,  
Ταχ. Κώδικας: 72100, Άγιος Νικόλαος  
Πληροφορίες: Φουντοραδάκης Αρίστος  
Τηλέφωνο: 2841340334-307  
Email: fountoradakis.a@0531.syzefxis.gov.gr

ΑΔΑΜ:  
Άγιος Νικόλαος, 20/02/2025  
Αρ. Πρωτ.: 58352

Προς: ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΑ Α.Ε.  
ΑΠΕΛΛΟΥ 1, 10551 ΑΘΗΝΑ  
Τηλέφωνο: 2106073000-166  
Email: [i.zapanti@elta-courier.gr](mailto:i.zapanti@elta-courier.gr)

**Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς της αλληλογραφίας και λοιπών αντικειμένων της Π.Ε. Λασιθίου.**

#### **Ο Αντιπεριφερειάρχης Λασιθίου**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
2. Την υπ' αριθμ. 1218/16-2-2021 (ΦΕΚ 762 τ.Β') απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κρήτης».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις».
4. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις της παρ. 19 του άρθρου 5 του Ν. 4623/19 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 8 του άρθρου 10 του Ν. 4625/19.
6. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Την με αρ. πρωτ. 10610/11-01-2024 (ΦΕΚ 460 τ'Β) απόφαση περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες Περιφέρειας Κρήτης.
8. Την υπ' αριθμ. 466325/30-12-2024 (ΑΔΑ: 6ΔΣΚ7ΛΚ-6Ξ1) παράταση θητείας των χωρικών Αντιπεριφερειάρχων στην Περιφέρεια Κρήτης.

## 25PROC016348307 2025-02-20

9. Το υπ' αριθμ. 38264/05-02-2025 (ΑΔΑΜ:25REQ016263817) πρωτογενές αίτημα ανάληψης πίστωσης.
10. Την με αριθμ. 1124/2025 (ΑΔΑ:ΨΥΖΨ7ΛΚ-ΚΨΣ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

### **σας καλεί**

να υποβάλετε έγγραφη οικονομική προσφορά στην Περιφερειακή Ενότητα Λασιθίου, Δ/ση Διοικητικού – Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών, Προσόδων και Περιουσίας **έως την Πέμπτη, 27/02/2025 και ώρα 14:00 μ.μ.**, για την παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς της αλληλογραφίας και λοιπών αντικειμένων της Π.Ε. Λασιθίου για ένα έτος, με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με προϋπολογισμό 4.500,00 € με Φ.Π.Α.

Αναλυτική περιγραφή των όρων της πρόσκλησης και των τεχνικών προδιαγραφών του έργου περιλαμβάνονται στα παραρτήματα Α' και Β'.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον ειδικό φορέα 072 ΚΑΕ 0823.01 «Ταχυδρομικά (Τρεχ. Χρ.)».

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στο Διαδίκτυο: στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων στην ιστοσελίδα [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr).

**Ο ΑΝΤΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ  
ΛΑΣΙΘΙΟΥ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΝΔΡΟΥΛΑΚΗΣ**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄** **ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

### **A. Αντικείμενο της πρόσκλησης**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς της αλληλογραφίας και λοιπών αντικειμένων της Π.Ε. Λασιθίου για ένα (1) έτος.

Για οποιαδήποτε πληροφορία ως προς το αντικείμενο της παρούσας, αρμόδιο είναι το Τμήμα Προμηθειών, Προσόδων και Περιουσίας της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Λασιθίου (τηλ. επικοινωνίας 2841340334-307).

Η υποβολή προσφοράς αποτελεί τεκμήριο ότι ο προσφέρων έχει λάβει πλήρη γνώση και αποδέχεται τους όρους καθώς και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης.

### **B. Χρόνος και Τόπος Παραλαβής.**

Η παραλαβή της προς αποστολή αλληλογραφίας και λοιπών αντικειμένων θα πραγματοποιείται από τις κατά τόπους υπηρεσίες της Π.Ε. Λασιθίου κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

### **Γ. Κατάρτιση και υποβολή προσφοράς.**

Η προσφορά υποβάλλεται ή αποστέλλεται με οποιονδήποτε τρόπο σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο τοποθετείται:

1. Έγγραφο οικονομική προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ΄.  
Η τιμή της προσφοράς θα εκφράζεται σε ευρώ.
2. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει στις καταστάσεις της παρ. 1 του αρθρ. 73 του Ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο.
3. Αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ. Τα αποδεικτικά ασφαλιστικής ενημερότητας αφορούν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.
4. Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης. Εφόσον η νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση, προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. ΓΕΜΗ) αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί το αργότερο έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του.
5. Σε περίπτωση που τα αποδεικτικά αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια τους.

Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Περιφερειακή Ενότητα Λασιθίου, Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών, Προσόδων και Περιουσίας).

γ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης.

δ. Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία και διεύθυνση του υποψήφιου Αναδόχου, οδός, αριθμός, πόλη, ΤΚ, τηλέφωνα, e-mail).

Αν η προσφορά παρουσιάζει επιφυλάξεις ή αποκλίσεις από οποιοδήποτε όρο της παρούσας **απορρίπτεται**. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και υπογεγραμμένη από τον το νόμιμο εκπρόσωπό σας.

## **Δ. Κρατήσεις – Πληρωμή**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα με την προσκόμιση του τιμολογίου.

Τον Ανάδοχο θα βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις επί της καθαρής συμβατικής αξίας.

Ο **αριθμός Ηλεκτρονικού Τιμολογίου της Π.Ε. Λασιθίου**, σύμφωνα με το μητρώο Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (**ΑΑΗΤ**) είναι **1007.F01267.0001** .

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

## ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

## ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΑΣ

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ – ΜΕΓΕΘΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 2 kgr	1500
2	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 3 kgr	20
3	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 4 kgr	20
4	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 5 kgr	20
5	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 6 kgr	10
6	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 7 kgr	10
7	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 8 kgr	5
8	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 9 kgr	5
9	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 10 kgr	5
	<b>Σύνολο τεμαχίων</b>	<b>1.595</b>
	<b>Συνολικός προϋπολογισμός με Φ.Π.Α.</b>	<b>4.500,00 €</b>

Η Π.Ε. Λασιθίου θα έχει τη δυνατότητα να ζητήσει την αλλαγή του είδους της υπηρεσίας σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες της και μέσα στα όρια του συνολικού ποσού της σύμβασης.

Η παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς της αλληλογραφίας και λοιπών αντικειμένων αφορά την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών των Υπηρεσιών της Π.Ε. Λασιθίου, συμπεριλαμβανομένων των αποκεντρωμένων Υπηρεσιών της στην Ιεράπετρα και την Σητεία. Η παραλαβή της αλληλογραφίας και λοιπών αντικειμένων θα πραγματοποιείται από τις κατά τόπους υπηρεσίες της Π.Ε. Λασιθίου κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Ο τόπος παράδοσης θα είναι ανά την επικράτεια, στη διεύθυνση παραλήπτη που αναγράφεται επί των αποστελλόμενων αντικειμένων.

Η εκτέλεση του έργου των ταχυμεταφορών θα γίνεται ανάλογα με τις καθημερινές ανάγκες των υπηρεσιών για αποστολή εγγράφων, δεμάτων και λοιπής αλληλογραφίας με δυνατότητα παράδοσης την επόμενη εργάσιμη μέρα εντός πόλης – Περιφέρειας Κρήτης και σε όλους τους προορισμούς της υπόλοιπης Ελλάδας, παράδοσης σε δύο εργάσιμες ημέρες στη Νησιώτικη Ελλάδα και για αποστολές με ειδική μεταχείριση όπως παραλαβή πρωτοκόλλου, αυθημερόν παράδοση, επίδοση σε προκαθορισμένη ώρα, επίδοση Σάββατο, αποστολή με αντικαταβολή, αναμονή διανομέα. Ο ανάδοχος κατόπιν τηλεφωνικής κλήσης θα προσέρχεται στις υπηρεσίες κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες για να παραλάβει άμεσα το προς αποστολή αντικείμενο επί αποδείξει.

**Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί και δεύτερη φορά την ίδια ημέρα.**

Το αποστελλόμενο αντικείμενο θα φέρει τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα και παραλήπτη και θα είναι εντελώς σφραγισμένο ή συσκευασμένο (ανάλογα με τον τύπο του).

## 25PROC016348307 2025-02-20

Ο χρόνος παράδοσης κάθε δέματος ή φακέλου που αναγράφεται στο αποδεικτικό της εταιρείας είναι δεσμευτικός, καθότι αποτελεί σημαντική απόδειξη για την μεταφορά δημοσίων εγγράφων. **Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τα αποδεικτικά στοιχεία το αργότερο την επόμενη εργάσιμη ημέρα.** Η μη τήρηση του οποίου συνιστά αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου, εκτός από λόγους ανωτέρας βίας που οφείλει να αποδεικνύει κάθε φορά.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο (υποψήφιος Ανάδοχος)..... με έδρα ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. .... τηλ. .... ΑΦΜ ..... Δ.Ο.Υ..... αφού έλαβα γνώση της αρ. πρωτ. .... /...-...-2025 πρόσκλησης για την παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς της αλληλογραφίας και λοιπών αντικειμένων της Π.Ε. Λασιθίου, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλους τους όρους της πρόσκλησης και αναλαμβάνω την εκτέλεση της προμήθειας στην κάτωθι τιμή:

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ – ΜΕΓΕΘΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΤΕΜΑΧΙΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 2 kgr	1500		
2	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 3 kgr	20		
3	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 4 kgr	20		
4	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 5 kgr	20		
5	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 6 kgr	10		
6	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 7 kgr	10		
7	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 8 kgr	5		
8	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 9 kgr	5		
9	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ Α' έως 10 kgr	5		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>				
<b>ΦΠΑ</b>				
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΦΠΑ</b>				

Ημερομηνία .... / ..... / 2025

Ο Προσφέρων

( Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή – Σφραγίδα )