# **Εικόνα που περιέχει κείμενο, στιγμιότυπο οθόνης, γραμματοσειρά, σχεδίαση Περιγραφή που δημιουργήθηκε αυτόματα**

# [**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς**](#_Toc148009027)

**ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

Της επιχείρησης …………………………………………………………………………………………….. με έδρα ………………………………….., οδός …..………………………………… αριθμός ..………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗΣ** | **ΑΠΑΙΤΗΣΗ** | | **ΑΠΑΝΤΗΣΗ** | **ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ** |
| **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ** | | | | |
| **1.1. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΥΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ** | | | | |
| 1.1.1 Στεγνό καθάρισμα μοκετών (όταν υπάρχουν), σκούπισμα και σφουγγάρισμα αιθουσών, γραφειακών χώρων, χώρων αναμονής, διαδρόμων, χώρων κουζινών, δαπέδων (όπου υπάρχει δάπεδο χωρίς μοκέτα), κουφωμάτων και θυρών γραφείων - αιθουσών. Ιδιαίτερη προσοχή να δίδεται στο καθάρισμα των δαπέδων κάτω και πίσω από τα έπιπλα, όπου πιθανόν να απαιτείται και χρήση ηλεκτρικής σκούπας. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.1.2 Ξεσκόνισμα με αντιστατικά ή προεμποτισμένα πανιά, των επίπλων γραφείων, γκισέ συναλλαγών, ερμαρίων, καθισμάτων, τηλεφωνικών συσκευών, και συσκευών Η/Υ | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.1.3 Άδειασμα δοχείων απορριμμάτων και αντικατάσταση σακούλας απορριμμάτων. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.1.4 Σκούπισμα και σφουγγάρισμα κλιμακοστασίου. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.1.5 Καθαρισμός κουπαστών με αντιστατικά ή προεμποτισμένα πανιά. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.1.6 Σκούπισμα, ξεσκόνισμα και σφουγγάρισμα θαλάμων ανελκυστήρων. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| **1.2 ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΧΩΡΟΥΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ** | | | | |
| 1.2.1 Σκούπισμα και σφουγγάρισμα/απολύμανση δαπέδου με απολυμαντικό διάλυμα. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.2.2 Άδειασμα και καθάρισμα/ πλύσιμο / απολύμανση δοχείων απορριμμάτων και πιγκάλ. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.2.3 Πλύσιμο/τρίψιμο/απολύμανση των ειδών υγιεινής (λεκάνες, νιπτήρες, μπαταρίες) με  απολυμαντικό/χλώριο και σαπούνι αρωματικό. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.2.4 Καθαρισμός/τρίψιμο τοίχων/πλακιδίων με πανιά προεμποτισμένα σε απολυμαντικό διάλυμα. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.2.5 Καθαρισμός θηκών χειροπετσετών και σαπουνοθηκών. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.2.6 Καθαρισμός καθρεπτών. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.2.7 Τοποθέτηση χαρτιού υγείας, αντικατάσταση ή συμπλήρωση σαπουνιού, χειροπετσετών, σακούλων απορριμμάτων. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| **1.3 ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ** | | | | |
| 1.3.1 Καθαρισμός κλιματιστικών με απορρυπαντικό και νερό. (Τα κλιματιστικά μηχανήματα δεν απολυμαίνονται με απολυμαντικές ουσίες διότι υπάρχει περίπτωση να δημιουργηθούν τοξικοί ατμοί). | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.3.2 Πλύσιμο στα ποδόμακτρα εισόδου. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.3.3 Ρίψη διαλύματος χλωρίου στα σιφώνια αποχέτευσης. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.3.4. Καθάρισμα/πλύσιμο των ψυκτών των διαδρόμων με απορρυπαντικό και με απολυμαντικό. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.3.5 Άδειασμα του εσωτερικού κάδου ανακύκλωσης (όπου υπάρχει) στον κάδο ανακύκλωσης του Δήμου. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.3.6 Εβδομαδιαίες απολυμάνσεις στα Γραφεία: Πόμολα, πλεξιγκλάς (όπου υπάρχουν) επιφάνεια γραφείου, ποντίκι, πληκτρολόγιο, καρέκλα γραφείου, καλάθι απορριμμάτων, λαβές συρταριών, διακόπτες, παράθυρα, τηλέφωνα. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.3.7 Εβδομαδιαίες απολυμάνσεις στα WC: Βρύσες, καζανάκια, σαπουνοθήκες, θήκες χαρτιών, λεκάνες, λαβές πιγκάλ, ουρητήρια, καλάθι απορριμμάτων, διακόπτες, παράθυρα, πόμολα, πάτωμα. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.3.8 Εβδομαδιαίες απολυμάνσεις στις Αίθουσες συνεδριάσεων: (στις υπηρεσίες που υπάρχουν) Πόμολα πόρτας, διακόπτες, επιφάνεια γραφείου, καρέκλες, στυλό, μικρόφωνα, παράθυρα, πάτωμα, τηλέφωνο | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.3.9 Εβδομαδιαίες απολυμάνσεις στους Διάδρομους: Διακόπτες, παράθυρα, καρέκλες επισκεπτών, κουπαστές σκάλας. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.3.10 Εβδομαδιαίες απολυμάνσεις σε Ασανσέρ: (στις υπηρεσίες που υπάρχου) Πάτωμα, καθρέπτες, τηλέφωνο, σημεία αφής, κουπαστές | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.3.11 Οι Εβδομαδιαίες εργασίες καθαριότητας θα παρέχονται κάθε Τετάρτη σε συνδυασμό με τις καθημερινές εργασίες, σε περίπτωση που δεν επαρκεί ο χρόνος για την παροχή όλων των καθημερινών εργασιών θα γίνονται οι απολύτως απαραίτητες (Χώροι υγιεινής , Άδειασμα δοχείων απορριμμάτων και αντικατάσταση σακούλας απορριμμάτων, σκούπισμα) | **ΝΑΙ** | |  |  |
| **1.4 ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ** | | | | |
| 1.4.1 Σκούπισμα - καθάρισμα - πλύσιμο με πιεστικό νερού σε ακάλυπτους χώρους, πεζοδρόμια,  εξωτερικά περβάζια, προαύλιους χώρους, φρεάτια, φωταγωγούς, στόμια κλιματισμού, ζαρντινιέρες,  βεράντες. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.4.2. Πλύσιμο παραθύρων, ξεσκόνισμα περσίδων / βενετικών στορ με αντιστατικά ή προεμποτισμένα  πανιά. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.4.3 Καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά και όπου υπάρχει δυνατότητα ασφαλούς πρόσβασης και  εξωτερικά. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.4.4 Καθάρισμα/υγρό τρίψιμο των τοίχων και των σοβατεπί. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.4.5 Σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα στους αρχειακούς χώρους και στις αποθήκες, ξεσκόνισμα των ραφιών των αρχειακών χώρων/αποθηκών. | **ΝΑΙ** | |  |  |
| 1.4.6 Οι μηνιαίας εργασίες καθαριότητας θα παρέχονται κάθε μήνα από 12-15 σε συνδυασμό με τις καθημερινές εργασίες, σε περίπτωση που δεν επαρκεί ο χρόνος για την παροχή όλων των καθημερινών εργασιών θα γίνονται οι απολύτως απαραίτητες (Χώροι υγιεινής , Άδειασμα δοχείων απορριμμάτων και αντικατάσταση σακούλας απορριμμάτων, σκούπισμα) | **ΝΑΙ** | |  |  |
| **2. ΠΡΟΪΟΝΤΑ – ΥΛΙΚΑ – ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ** | | | | |
| 2.1.1 Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά και προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να είναι  καινούρια, αμεταχείριστα και κατασκευασμένα – παρασκευασμένα σύμφωνα με τις πρόσφατες  επιστημονικές επιταγές και εξελίξεις. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 2.1.2 Όλα τα απαραίτητα μηχανικά μέσα και ο λοιπός εξοπλισμός, βαρύνουν τον Ανάδοχο. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 2.1.3 Όλα τα απαραίτητα υλικά για τον καθαρισμό βαρύνουν τον Ανάδοχο, εκτός των παρακάτω:  α) χαρτί υγείας  β) σαπούνια  γ) χειροπετσέτες | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 2.1.4 Τα αναγκαία προϊόντα και υλικά καθαρισμού και απολύμανσης, καθώς και ο απαραίτητος εξοπλισμός καθαρισμού και απολύμανσης βαρύνουν τον Ανάδοχο (ενδεικτικά αναφέρονται σακούλες, ξεσκονόπανα εργαλεία, συσκευές κά). | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 2.1.5 Όλα τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά θα έχουν ετικέτα στην οποία θα αναγράφεται από τον  κατασκευαστή η δραστική ουσία και η περιεκτικότητά της στο διάλυμα. Δεν θα χρησιμοποιούνται  απορρυπαντικά με την επωνυμία καλλυντικό δαπέδου. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 2.1.6 Όλα τα αναγκαία προϊόντα και υλικά καθαρισμού και απολύμανσης που είναι αναλώσιμα θα πρέπει να παραδίδονται στην αρχή κάθε μήνα (το αργότερο μέχρι την 5η ημέρα του μήνα) στο χώρο που κάθε Διεύθυνση θα υποδείξει για να φυλάσσονται παρουσία του επόπτη ο οποίος θα φροντίζει για την παραλαβή τους από τις επιτροπές όπως ορίζει το άρθρο 208 του Ν. 4412/2016. Τα προϊοντα που θα παραδίδονται κάθε μήνα στις Δ/νσεις που παρέχονται οι υπηρεσίες καθαριότητας | | **ΝΑΙ** |  |  |
| **3. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ** | | | | |
| **3.1 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ & ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ, ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ & ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ** | | | | |
| 3.1.1 Αντιστατικά και απορροφητικά πανιά διαφόρων χρωμάτων (Γαλάζιο, κίτρινο, ροζ) τύπου wettex ή ισοδύναμου | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.2 Σφουγγαράκια καθαρισμού αντίστοιχων χρωμάτων και διαφορετικού τύπου (μαλακό, μέτριο, σκληρό) | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.3 Σφουγγαρίστρες διαφόρων τύπων και αντίστοιχα κοντάρια | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.4 Σάρωθρα ξηρού καθαρισμού (σκούπες) και αντίστοιχα κοντάρια. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.5 Φαράσια | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.6 Καθαριστήρες περσίδων | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.7 Υαλοκαθαριστήρες διαφόρων διαστάσεων με τα εξαρτήματά τους | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.8 Ψεκαστήρες | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.9 Γάντια οικιακού τύπου διαφόρων χρωμάτων | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.10 Μικροί κουβάδες χωρητικότητας έως 10 λίτρων | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.11 Απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό υαλοπινάκων, ειδικό καθαριστικό για τις οθόνες υπολογιστών , απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, ενώσεις χλωρίου και χλώριο σε δισκία. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.12 Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος, ανθεκτικές, μεγάλες και μικρές, οι οποίες φέρουν απαραιτήτως ταινίες περίδεσης | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.13 Καρότσια καθαρισμού, τα οποία χρησιμοποιούνται για ξεσκόνισμα και υγρό τρίψιμο, με στηρίγματα για κοντάρια και σάκο απορριμμάτων, με σύστημα 2 κουβάδων και με τα αντίστοιχα πανιά καθαρισμού, δηλαδή μπεζ πανιά για τον καθαρισμό επίπλων, γραφείων, πορτών και κίτρινα πανιά για τον καθαρισμό νιπτήρων και λουτήρων και ροζ πανιά για τον καθαρισμό μόνο των λεκανών των WC. Το καρότσι θα διαθέτει επίσης βάση για σακούλες απορριμμάτων. Στο καρότσι θα υπάρχουν ράφια για τα υλικά καθαρισμού (απορρυπαντικά και απολυμαντικά) και τις ανταλλακτικές σακούλες απορριμμάτων | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.14 Καρότσια σφουγγαρίσματος, με κάδους σφουγγαρίσματος (μπλε και κόκκινους) διπλού συστήματος, τα οποία θα διαθέτουν δύο κουβάδες χωρητικότητας έως 25 λίτρων, με πρόσθετη πρέσα στυψίματος. Στον ένα κουβά θα υπάρχει το διάλυμα υλικού καθαριότητας και στον άλλο κουβά καθαρό νερό για το ξέπλυμα της σφουγγαρίστρας. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.15 Ηλεκτρικές σκούπες επαγγελματικού τύπου, με ειδικό φίλτρο κατακράτησης σκόνης. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.1.16 Ένα (1) βενζινοκίνητο/πετρελαιοκίνητο πιεστικό μηχάνημα ζεστού νερού, πιέσεως τουλάχιστον 180 bar, για την πλύση της αποθήκης φυτοπροστασίας ΒΙΠΕ Ηρακλείου | | **ΝΑΙ** |  |  |
| **3.2 Ο ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΤΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΑ**  **ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ & ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΟΥΝ ΤΟΥΣ ΕΞΗΣ ΟΡΟΥΣ:** | | | | |
| 3.2.1 Ο εξοπλισμός να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας για την καθαριότητα και την απολύμανση | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.2.2 Ο εξοπλισμός και τα υλικά καθαρισμού, να είναι πρώτης ποιότητας και πλέον κατάλληλος/α για τις επιφάνειες που προορίζονται (πλακάκια κεραμικά, ξύλινες και μεταλλικές επιφάνειες, επιφάνειες με μελαμίνη, μαρμάρινες επιφάνειες, τζάμια, κλπ.) | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.2.3 Τα αναγκαία σκεύη, εργαλεία και υλικά καθαρισμού να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.2.4 Τα μηχανήματα καθαρισμού θα πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από εμφάνιση και να είναι όσο το δυνατόν αθόρυβα. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.2.5 Τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιούνται θα έχουν καθαριστική και απολυμαντική δράση. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.2.6 Τα απορρυπαντικά παντός τύπου που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος, απαιτείται να είναι προδιαγραφών CE (όπου έχουν συνταχθεί). Ειδικά για τα απορρυπαντικά που ταξινομούνται ως επικίνδυνα βάσει των επιπτώσεών τους στην υγεία ή των φυσικών τους επιπτώσεων, απαιτείται να είναι καταχωρημένα στο Εθνικό Μητρώο Χημικών Προϊόντων του Γ.Χ.Κ. Για κάθε προϊόν απολύμανσης να υπάρχει άδεια έγκρισης κυκλοφορίας από τον ΕΟΦ, προδιαγραφών CE (όπου έχουν συνταχθεί). | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.2.7 Το προσωπικό καθαριότητας θα πρέπει να γνωρίζει τη χρήση του εξοπλισμού και των καθαριστικών που χρησιμοποιεί. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.2.8 Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά της έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας της ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου, αναλαμβάνοντας σε κάθε περίπτωση πάσα ευθύνη δυνάμενη να προκύψει εξαιτίας της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων του προσωπικού της. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.2.9 Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό της με δικές της δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Η Περιφέρεια απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού του κτιρίου. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.2.10 Τα απορρυπαντικά προϊόντα να μην είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών, να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να μην προκαλούν φθορές στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.2.11 Τα προϊόντα καθαρισμού να παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού στη συσκευασία και με τη σύνθεση – διάλυση της εταιρείας παραγωγής τους, συνοδευόμενα από δοσομετρητή. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.2.12 Η διάλυση των παρασκευαζόμενων διαλυμάτων (προς χρήση) των προϊόντων καθαρισμού να γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| **3.3 ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ** | | | | |
| 3.3.1 Το προσωπικό καθαριότητας θα πρέπει να φορά γάντια χονδρά οικιακού τύπου διαφόρων χρωμάτων (ροζ για λεκάνες αποχωρητηρίων, κίτρινα για νιπτήρες – λουτήρες και μπλε για έπιπλα), τα οποία θα φροντίζει να αλλάζει ανάλογα με το αντικείμενο καθαρισμού. Τα γάντια θα πλένονται με ζεστό νερό και σαπούνι και θα στεγνώνονται πριν ξαναχρησιμοποιηθούν. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.3.2 Το προσωπικό καθαριότητας απαγορεύεται να αγγίζει με τα γάντια οποιαδήποτε αντικείμενα άσχετα με αυτά που καθαρίζει εκείνη τη στιγμή (πόμολα, τηλεφωνικές συσκευές, προσωπικά αντικείμενα κ.λ.π.). | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.3.3 Η διαδικασία καθαριότητας και απολύμανσης συνιστάται να αρχίζει πάντα από τον λιγότερο ακάθαρτο χώρο προς τον περισσότερο ακάθαρτο χώρο. Τα WC πρέπει να καθαρίζονται στο τέλος. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.3.4 Απαγορεύεται η χρήση ζεστού νερού στους κουβάδες σφουγγαρίσματος. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.3.5 Απαγορεύεται η ανάμιξη απορρυπαντικού και απολυμαντικού στον ίδιο κουβά (π.χ. καθαριστικό δαπέδου και χλωρίνη). Η δράση του ενός εξουδετερώνει τη δράση του άλλου. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.3.6 Στον ένα κουβά θα υπάρχει διάλυμα απορρυπαντικού και στον άλλο καθαρό νερό. Η σφουγγαρίστρα θα εμβαπτίζεται στον κουβά με το απορρυπαντικό, θα γίνεται το σφουγγάρισμα, κατόπιν θα εμβαπτίζεται στον κουβά με το καθαρό νερό και θα ξεπλένεται. Κατόπιν θα γίνεται επανάληψη της διαδικασίας. Το νερό και το διάλυμα απορρυπαντικού θα αλλάζονται για τον καθαρισμό άλλου χώρου. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.3.7 Οι σφουγγαρίστρες, τα πανιά και τα γάντια θα καθαρίζονται πάντα μετά τη χρήση τους. Θα πλένονται με ζεστό νερό και απορρυπαντικό, θα ξεπλένονται καλά, θα βυθίζονται σε διάλυμα χλωρίνης 5% και θα στεγνώνονται. Δεν θα διατηρούνται ποτέ υγρά. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.3.8 Θα τηρείται σχολαστικά η χρήση των διαφορετικού χρώματος πανιών και γαντιών για τον καθαρισμό διαφορετικών χώρων και αντικειμένων. Οι σφουγγαρίστρες θα είναι επίσης διαφορετικού χρώματος ή αν είναι του ιδίου, τα κοντάρια θα είναι διαφορετικού χρώματος ή μαρκαρισμένα. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.3.9 Τα καρότσια καθαριότητας και οι κουβάδες θα διατηρούνται πάντα καθαρά. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.3.10 Απαγορεύεται η αποθήκευση των καροτσιών καθαριότητας σε εισόδους κλιμακοστασίων και εξόδους κινδύνου, σε αποχωρητήρια και προθαλάμους αυτών. Πρέπει να φυλάσσονται, όπως και τα υλικά καθαριότητας, σε χώρο που έχει ορισθεί ειδικά για την αποθήκευσή τους. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.3.11 Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος για γραφεία-κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικοί για W.C. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.3.12 Θα χρησιμοποιούνται σφουγγαρίστρες διαφορετικές για γραφεία-κοινόχρηστους χώρους και διαφορετικές για W.C. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.3.13 Τα απορρίμματα θα συλλέγονται καθημερινά και όποτε άλλοτε απαιτηθεί. Το προσωπικό καθαριότητας θα πρέπει να συλλέγει τα κοινά αστικού χαρακτήρα απορρίμματα σε μαύρες σακούλες που θα φέρουν ταινίες περίδεσης και θα τα μεταφέρει στους χώρους αποκομιδής έξω από τα κτήρια. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| **3.4 Ο ΚΑΘΕ ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥΤΑΙ ΝΑ ΚΑΤΑΘΕΣΕΙ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ** | | | | |
| 3.4.1 Πλήρη και λεπτομερή περιγραφή των μηχανημάτων και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί, που θα προσδιορίζει ακριβώς το είδος και τον τρόπο λειτουργίας τους. Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται κατά την κρίση της να ζητήσει από τον υποψήφιο ανάδοχο διευκρινίσεις επί των αναγραφομένων στην προσφορά του, για την πληρέστερη διαπίστωση των τεχνικών χαρακτηριστικών και δυνατοτήτων των συσκευών, χωρίς καμία απαίτηση του υποψηφίου Αναδόχου. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.4.2 Διαφημιστικό βιβλιάριο ή φυλλάδιο της εταιρείας (prospectus) για τα συγκεκριμένα μηχανήματα και εξοπλισμό που θα περιέχει τα γενικά χαρακτηριστικά τους. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.4.3 Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 του υποψηφίου Αναδόχου, στην οποία ο  Ανάδοχος αναφέρει τον εξοπλισμό και τα μηχανήματα που πρόκειται να χρησιμοποιήσει στο έργο και δηλώνει πως θα είναι άμεσα διαθέσιμα για τις ανάγκες καθαριότητας, σύμφωνα με τον προγραμματισμό των καθημερινών και τακτικών ή έκτακτων εργασιών. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.4.4 Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 ότι εγγυάται την καλή λειτουργία των μηχανημάτων, όπως επίσης ότι το προσωπικό, το οποίο θα χειρίζεται τα μηχανήματα, έχει εκπαιδευτεί και γνωρίζει τον τρόπο λειτουργίας και χειρισμού τους, καθώς και τα προστατευτικά μέτρα ασφαλείας προσωπικού και υλικού. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.4.5 Για τα χρησιμοποιούμενα απολυμαντικά και απορρυπαντικά προϊόντα με απολυμαντική δράση, απαιτείται Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 ότι υπάρχει σχετική άδεια κυκλοφορίας στην Ελλάδα από τον Ε.Ο.Φ. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.4.6 Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 στην οποία να δηλώνεται ότι τα  απορρυπαντικά που ταξινομούνται ως επικίνδυνα βάσει των επιπτώσεών τους στην υγεία ή λόγω των  φυσικοχημικών τους ιδιοτήτων, είναι καταχωρημένα σύμφωνα με το άρθρο 45 του Κανονισμού 1272/2008/ΕΚ, στο Εθνικό Μητρώο Χημικών Προϊόντων του Γ.Χ.Κ., ή ότι έχει κατατεθεί αίτηση καταχώρησης. | | **ΝΑΙ** |  |  |
| 3.4.7 Πίνακας με ημερολόγιο πρόγραμμα εργασιών καθαριότητας -απολύμανσης και απολύμανσης covid στον οποίο θα αναλύονται ανα υπηρεσία η συχνότητα και οι εργασίες που θα παρέχονται στα πλαίσια της σύμβασης | | **ΝΑΙ** |  |  |

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

**…………………….………**

**(υπογραφή & σφραγίδα)**

Εικόνα που περιέχει σκίτσο/σχέδιο, σύμβολο, σχεδίαση

Περιγραφή που δημιουργήθηκε αυτόματα

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

**(άρθρο 8 Ν.1599/1986)**

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8,παρ. 4 Ν. 1599/1986)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ΠΡΟΣ(1): | **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ** | | | | | | | | | | | | | |
| Ο – Η Όνομα: |  | | | | | | Επώνυμο: | |  | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα: | | | |  | | | | | | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας: | | | |  | | | | | | | | | | |
| Ημερομηνία γέννησης(2): | | | |  | | | | | | | | | | |
| Τόπος Γέννησης: | | | |  | | | | | | | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας: | | | |  | | | | Τηλ: |  | | | | | |
| Τόπος Κατοικίας: | |  | | | Οδός: |  | | | | | Αριθ: |  | ΤΚ: |  |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax): | | |  | | | | | Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου  (Ε-mail): | |  | | | | |

*Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:*

(Σε περίπτωση νομικού προσώπου): Ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με την επωνυμία ………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………

Δεσμεύομαι ότι σε περίπτωση που αναδειχθώ ανάδοχος της υπηρεσίας «ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Ε.ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ» θα προσφέρω τα είδη καθαρισμού που θα χρειάζονται σε μηνιαία βάση ως ακολούθως:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Α/Α | ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ  ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ | ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ | | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΔΙΔΟΝΤΑΙ ΚΑΘΕ ΜΗΝΑ | | ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ |
| 1 | **Πλατεία Ελευθερίας Ηράκλειο**  **(Κεντρικό Κτίριο)**   * Δ/νση Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού * Διεύθυνση Οικονομικού * Διεύθυνση Οργάνωσης, Ποιότητας & Αποδοτικότητας * Αυτοτελές Τμήμα Συλλογικών Οργάνων * Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου   **Δικαιοσύνης 57- Ηράκλειο**  Τμήματα του κεντρικού κτιρίου |  |  | | **ΠΧ : 5 lit Χλωρίνη** | **Klinex** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2 | **Αβέρωφ 1 Ηράκλειο**   * Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Αυτοτελές Τμήμα * Περιφερειακού Παρατηρητηρίου Κοινωνικής Ένταξης |  |  | |  |  |
| 3 | **Αβέρωφ 1 Ηράκλειο**  Δ/νση Τουρισμού Περιφέρειας Κρήτης |  |  | |  |  |
| 4 | **Λασαίας 1Α Ηράκλειο**  Δ/νση Τεχνικών Έργων Περιφέρειας Κρήτης |  |  | |  |  |
| 5 | **Λεωφόρος Ικάρου 121 Ηράκλειο**  Δ/νσης Τεχνικών Έργων Π.Κ |  |  | |  |  |
| 6 | **Μάρκου Μουσούρου 15 Ηράκλειο**   * Διεύθυνση Ανάπτυξης Περιφερειακής Οικονομίας & Εξωστρέφειας * Διεύθυνση Σχεδιασμού και Περιφερειακού Προγράμματος Ανάπτυξης * Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΕ Ηρακλείου * Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού * Διεύθυνση Ανάπτυξης ΠΕΗ * Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας Κρήτης * Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας Κρήτης * Αυτοτελές Τμήμα Παλλαϊκής Άμυνας (ΠΑΜ-ΠΣΕΑ) |  |  | |  |  |
| 7 | **Νέα Αλικαρνασσός - Ηράκλειο**  Διεύθυνση Τεχνικών Έργων ΠΕ Ηρακλείου |  |  | |  |  |
| 8 | **Πλαστήρα 100 -Ηράκλειο**  • Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης Περιφέρειας Κρήτης  • Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης Π.Ε. Ηρακλείου |  |  | |  |  |
| 9 | **Οδός Μ αριθμός 4 ΒΙΠΕ -Ηρακλείου**  Αποθήκη φυτοπροστασίας ΒΙΠΕ Ηρακλείου |  |  | |  |  |
| 10 | **Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 17- Ηράκλειο**  Δ/νση Ανάπτυξης ΠΕ Ηρακλείου |  |  | |  |  |
| 11 | **Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 17- Ηράκλειο**  Διεύθυνση Μεταφορών  και Επικοινωνιών Π.Ε Ηρακλείου |  |  | |  |  |
| 12 | **Περιοχή Τομπρούκ - Ηράκλειο**  Διεύθυνση Μεταφορών  και Επικοινωνιών Π.Ε Ηρακλείου - ΠΡΩΗΝ ΔΗΜΟΣΙΟ ΚΤΕΟ |  |  | |  |  |
| 13 | **Μοίρες- Θεοτοκοπούλου**  Τμήμα Μεταφορών |  |  | |  |  |
| 14 | **Αρκαλοχώρι Ελευθέριου Βενιζέλου 264, ΤΚ 70300**  Τμήμα Μεταφορών |  |  | |  |  |
| 15 | **Πλάτωνος 67-Κατσαμπάς Ηράκλειο**  Δ/νση Κτηνιατρικής |  |  | |  |  |
| 16 | **Καστέλλι- Π.Ε Ηρακλείου**  Κτηνιατρικό Κέντρο Καστελλίου |  |  | |  |  |
| 17 | **Βιάννος- Π.Ε Ηρακλείου**  Κτηνιατρικό Κέντρο Βιάννου |  |  | |  |  |
| 18 | **Ασήμι- Π.Ε Ηρακλείου**  Κτηνιατρικό Κέντρο Ασημίου |  |  | |  |  |
| 19 | **Μοίρες- Π.Ε Ηρακλείου**  Κτηνιατρικό Κέντρο Μοιρών |  |  | |  |  |
| 20 | **Τηλεμάχου Πλεύρη 2 -Ηράκλειο**  Δ/νση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Ηρακλείου |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 21 | **Κονδυλάκη 105 και Βάρνης- Ηράκλειο**   * Δ/νση Πολιτισμού και Αθλητισμού Π.Κ * Τμήμα Πολιτισμού και Αθλητισμού Π.Ε.Η |  |  | |  |  |  |
| 22 | **Πιτσουλάκη 73- Ηράκλειο**  Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ηρακλείου |  |  | |  |  |  |
| 23 | **Πιτσουλάκη 73 – Ηράκλειο**  Κέντρο Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.) Ηρακλείου |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 24 | **Μονοφατσίου 8 -Ηράκλειο**  Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ηρακλείου |  |  | |  |  |  |
| 25 | **Ρολέν 4 71305 Ηράκλειο**  Περιφερειακά Κέντρα Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού (ΠΕ.Κ.Ε.Σ.) |  |  | |  |  |  |

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

**…………………….………**

**(υπογραφή & σφραγίδα**